

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Vabariigi Valitsus
määrus
algtekst-terviktekst
01.01.2012
Hetkel kehtiv
RT I, 21.12.2011, 7

Vee terviseohutuse infosüsteemi asutamine ja infosüsteemi pidamise põhimäärus

Vastu võetud 15.12.2011 nr 155

Määrus kehtestatakse „Rahvatervise seaduse” § 14⁶ lõike 4 alusel.

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Vee terviseohutuse infosüsteemi asutamine ja nimetus

(1) Määrusega asutatakse vee terviseohutuse infosüsteem (edaspidi *infosüsteem*), mis on riigi infosüsteemi kuuluv andmekogu.

(2) Infosüsteemi ametlik nimetus on vee terviseohutuse infosüsteem.

(3) Infosüsteemi ingliskeelne nimetus on *Water and Health Safety Information System*.

§ 2. Infosüsteemi pidamise eesmärk

Infosüsteemi pidamise eesmärk on joogi-, suplus- ja ujulavee ning loodusliku mineraal- ja allikavee kvaliteedi andmete kogumine, töötlemine ja analüüsimine ülevaate saamiseks vee terviseohutuse kohta.

§ 3. Infosüsteemi vastutav ja volitatud töötleja

(1) Infosüsteemi vastutav töötleja on Sotsiaalministeerium.

(2) Infosüsteemi volitatud töötleja on Terviseamet.

2. peatükk Infosüsteemi ülesehitus ja pidamine

§ 4. Infosüsteemi ülesehitus

Infosüsteemi koosseisu kuuluvad:

- 1) paberandjal alusdokumendid;
- 2) digitaalsed alusdokumendid;
- 3) digitaalne andmebaas;
- 4) arhiveeritud infosüsteemi andmed.

§ 5. Infosüsteemi andmete kaitse

(1) Infosüsteemi andmete kaitse hõlmab:

- 1) käideldavust, st andmete kaitse juhusliku hävimise ja tahtliku hävitamise eest ning õigustatud isikule andmete kättesaadavuse takistamise eest;
- 2) terviklust, st andmete kaitse juhusliku või tahtliku volitamata muutmise eest;
- 3) konfidentsiaalsust, st andmete kaitse volitamata töötlemise eest.

(2) Infosüsteemi andmete käideldavuse, tervikluse ja konfidentsiaalsuse tagamiseks rakendatakse organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid.

(3) Infosüsteemi turvaklass on K1T1S1.

(4) Infosüsteemi turbeaste on madal (L).

§ 6. Infosüsteemi kantavad andmed

(1) Joogivee käitleja andmed:

- 1) ärinimi;
- 2) äriregistri kood;
- 3) juriidiline aadress;
- 4) tegutsemispiirkond;
- 5) tegevusaadress(id);
- 6) esindaja ja/või vastutava isiku kontaktandmed;
- 7) olek (tegutsev, tegevuse lõpetanud);
- 8) vee erikasutusluba (number, kehtivuse kuupäev);
- 9) joogivee käitleja valduses olevate veevõrkide nimekiri;
- 10) joogivee käitleja valduses/kasutuses olevate joogiveeallikate nimekiri.

(2) Veevärgi andmed:

- 1) nimetus;
- 2) ID;
- 3) koordinaadid;
- 4) tarbijate arv;
- 5) edastatav joogivee hulk m³/ööpäevas ja m³/aastas;
- 6) varustatav piirkond (maakond/maakonnad, vald/vallad, asula/asulad);
- 7) joogivee käitleja, ärinimi/füüsilise isiku nimi;
- 8) vastutav isik ja tema kontaktandmed;
- 9) veevärgi ühisveevarustuse piirkonda kinnitava omavalitsuse otsuse number ja kuupäev;
- 10) arengukava kinnitamise kuupäev ja kinnitaja;
- 11) tüüp ettevõtte põhitegevusala järgi;
- 12) järelevalve staatus;
- 13) riskikategooria;
- 14) joogivee kontrolli kava kooskõlastamise kuupäev ja aastad, mis ajaks on kontrollikava olemas;
- 15) veevärgi torustiku ehitus;
- 16) viimase inspekteerimise kuupäev ja inspekteerija;
- 17) veevärgiga seotud veeallikad;
- 18) rajatised;
- 19) proovivõtukohtad (proovivõtukoha nimi, aadress, koordinaadid, asukoha täpsustus, veeallika liik, proovivõtukoha liik, proovivõtukoha liigitus).

(3) Veevärgivee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik;
- 2) uuritud vee liik;
- 3) proovivõtukoht;
- 4) proovivõtu kuupäev ja kellaaeg;
- 5) joogivee proovivõtja nimi ja ametikoht;
- 6) joogivee proovivõtja atesteerimistunnistuse number;
- 7) uuritud näitaja;
- 8) uuritud näitaja sisaldus/väärtus/ühik;
- 9) proovivõtu eesmärk;
- 10) proovivõtu meetodika;
- 11) proovinõu numbrid;
- 12) proovi transportimise tingimused;
- 13) proovivõtuprotokolli number;
- 14) kaaskirja number;
- 15) katseprotokolli number;
- 16) laboratoorse uuringu tehnilised andmed – proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, kasutatud meetod, täpsuse nõuded, analüüsi teostamise aeg);
- 17) laboratoorse uuringu teostaja(d).

(4) Joogiveeallika andmed:

- 1) nimetus;
- 2) katastri number
- 3) puurkaevu kood;
- 4) passi number;
- 5) joogivee käitleja/joogiveeallika valdaja;
- 6) aadress;
- 7) koordinaadid;
- 8) veeallika tüüp;
- 9) põhjaveekiht;
- 10) kaevu sügavus;
- 11) tootlikkus m³/ööpäevas;

- 12) veeklass;
- 13) sanitaarkaitseala ulatus meetrites;
- 14) puurkaevu kaitstud reostuse eest (suue suletud, nähtav, kaitstud);
- 15) majandustegevuse toimumine;
- 16) olek (likvideeritud, kasutuses, reservis);
- 17) vee töötlemise viis;
- 18) joogiveeallika kontrollitava kehtivuse aeg;
- 19) Terviseameti viimase inspekteerimise kuupäev ja inspekteerija;
- 20) proovivõtukoht (proovivõtukohtade nimi, aadress, koordinaadid, asukoha täpsustus, veekoha liik, proovivõtukohtade liik, proovivõtukohtade liigitus).

(5) Joogiveeallika vee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik;
- 2) uuritud vee liik;
- 3) proovivõtukoht;
- 4) proovivõtu kuupäev ja kellaaeg;
- 5) veeproovi võtja nimi ja ametikoht;
- 6) joogivee proovivõtja atesteerimistunnistuse number;
- 7) uuritud näitaja;
- 8) uuritud näitaja sisaldus/väärtus/ühik;
- 9) proovivõtu eesmärk;
- 10) proovivõtu meetodid;
- 11) proovinõu numbrid;
- 12) proovi transportimise tingimused;
- 13) proovivõtu protokollide number;
- 14) kaaskirja number;
- 15) katseprotokollide number;
- 16) laboratoorse uuringu tehnilised andmed – proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, kasutatud meetod, täpsuse nõuded, analüüsi teostamise aeg;
- 17) laboratoorse uuringu teostaja(d).

(6) Ujula valdaja andmed:

- 1) ärinimi;
- 2) äriregistri kood;
- 3) kontaktandmed;
- 4) esindaja ja tema kontaktandmed;
- 5) olek (tegutsev, tegevuse lõpetanud);
- 6) valdaja valduses olevad ujulad.

(7) Ujula andmed:

- 1) nimi;
- 2) asukoht (maakond, vald, asula);
- 3) aadress;
- 4) koordinaadid;
- 5) tüüp;
- 6) kasutajad;
- 7) valdaja;
- 8) seotud joogiveevärk või joogiveeallikas;
- 9) ujulas olevad basseinid;
- 10) viimase inspekteerimise kuupäev;
- 11) inspekteerija.

(8) Basseini andmed:

- 1) nimi;
- 2) kood;
- 3) rühma kood;
- 4) tüüp;
- 5) koormus;
- 6) veevahetustüüp;
- 7) suurus;
- 8) viimase inspekteerimise kuupäev;
- 9) inspekteerija;
- 10) proovivõtukoht (proovivõtukohtade nimi, aadress, koordinaadid, asukoha täpsustus, veekoha liik, proovivõtukohtade liik).

(9) Basseinivee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik;
- 2) uuritud vee liik;

- 3) proovivõtukoht;
- 4) proovivõtu kuupäev ja kellaaeg;
- 5) veeproovi võtja nimi ja ametikoht;
- 6) uuritud näitaja;
- 7) uuritud näitaja sisaldus/väärtus/ühik;
- 8) proovivõtu eesmärk;
- 9) proovivõtu meetodika;
- 10) proovinõu numbrid;
- 11) proovi transportimise tingimused;
- 12) proovivõtuprotokoll number;
- 13) kaaskirja number;
- 14) katseprotokoll number;
- 15) laboratoorse uuringu tehnilised andmed – proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, analüüsi teostamise aeg, kasutatud meetodid, täpsuse nõuded;
- 16) laboratoorse uuringu teostaja(d).

(10) Supluskoha valdaja andmed:

- 1) ärinimi;
- 2) äriregistri kood;
- 3) kontaktandmed;
- 4) esindaja ja tema kontaktandmed;
- 5) olek (tegutsev, tegevuse lõpetanud);
- 6) valduses olevad supluskohad.

(11) Supluskoha andmed:

- 1) nimi;
- 2) ID;
- 3) supluskohade grupi ID;
- 4) tüüp (avalik, mitteavalik);
- 5) asukoht (maakond, vald, asula);
- 6) koordinaadid;
- 7) veekogu nimi, mille ääres supluskoht asub;
- 8) veekogu tüüp;
- 9) hinnatav suurim küllastavate inimeste arv supplushooajal;
- 10) rannajoone pikkus;
- 11) seirekalendri kooskõlastamise kuupäev;
- 12) viimase proovivõtu kuupäev;
- 13) viimase inspekteerimise kuupäev;
- 14) inspekteerija;
- 15) proovivõtukohtad (proovivõtukohta nimi, aadress, koordinaadid, asukoha täpsustus, veeallika liik, proovivõtukohta liik).

(12) Supluskohavee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik (järelevalve alusel);
- 2) proovi liik (seirekalendri alusel);
- 3) uuritud vee liik;
- 4) proovivõtukoht;
- 5) proovivõtu kuupäev ja kellaaeg;
- 6) veeproovi võtja nimi ja ametikoht;
- 7) uuritud näitaja;
- 8) uuritud näitaja sisaldus/väärtus/ühik;
- 9) proovivõtu eesmärk;
- 10) proovivõtu meetodika;
- 11) proovinõu numbrid;
- 12) proovi transportimise tingimused;
- 13) proovivõtuprotokoll number;
- 14) kaaskirja number;
- 15) katseprotokoll number;
- 16) laboratoorse uuringu tehnilised andmed – proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, kasutatud meetod, täpsuse nõuded, analüüsi teostamise aeg;
- 17) laboratoorse uuringu teostaja(d).

(13) Loodusliku mineraalvee või allikavee käitleja andmed:

- 1) ärinimi;
- 2) äriregistri kood;
- 3) aadress;
- 4) esindaja kontaktandmed;
- 5) olek (tegutsev, tegevuse lõpetanud);
- 6) valduses olevad looduslikud mineraalvee ja/või allikavee allikad.

(14) Loodusliku mineraalvee või allikavee allika andmed:

- 1) puurkaevu nimetus;

- 2) katastri number;
- 3) puurkaevu kood;
- 4) passi number
- 5) puurkaevu valdaja;
- 6) puurkaevu aadress;
- 7) koordinaadid;
- 8) põhjaveekiht;
- 9) kaevu sügavus;
- 10) tootlikkus (m³/ööpäevas);
- 11) sanitaarkaitseala ulatus meetrites;
- 12) puurkaevu kaitstus reostuse eest (suue suletud, nähtav);
- 13) olek (likvideeritud, kasutuses, reservis);
- 14) vee töötlemise viis;
- 15) puurkaevu viimase inspekteerimise kuupäev ja inspekteerija;
- 16) proovivõtukohtad (proovivõtukohta nimi, aadress, koordinaadid, asukoha täpsustus, veeallika liik, proovivõtukohta liik, proovivõtukohta liigitus).

(15) Loodusliku mineraalvee või allikavee allika vee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik;
- 2) uuritud vee liik;
- 3) proovivõtukoht;
- 4) proovivõtu kuupäev ja kellaeg;
- 5) veeproovi võtja nimi ja ametikoht;
- 6) uuritud näitaja;
- 7) uuritud näitaja sisaldus/väärtus/ühik;
- 8) proovivõtu eesmärk;
- 9) proovivõtu meetodika;
- 10) proovinõu numbrid;
- 11) proovi transportimise tingimused;
- 12) proovivõtuprotokolli number;
- 13) kaaskirja number;
- 14) katseprotokolli number;
- 15) laboratoorse uuringu tehnilised andmed – proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, kasutatud meetod, täpsuse nõuded, analüüsi teostamise aeg;
- 16) laboratoorse uuringu teostaja(d).

(16) Loodusliku mineraalvee või allikavee andmed:

- 1) käitleja ärinimi;
- 2) toote nimetus;
- 3) pakendatava vee hulk;
- 4) loodusliku mineraalvee tunnustatus (jah/ei);
- 5) loodusliku mineraalvee tunnustamise kuupäev;
- 6) kasutatava allika nimi;
- 7) kasutatava puurkaevu asukoht;
- 8) seotud veeallikad;
- 9) proovivõtukohtad (proovivõtukohta nimi, aadress, koordinaadid, asukoha täpsustus, veeallika liik, proovivõtukohta liik, proovivõtukohta liigitus).

(17) Loodusliku mineraalvee või allikavee kvaliteedi ja proovide andmed:

- 1) proovi liik;
- 2) uuritud vee liik;
- 3) proovivõtukoht;
- 4) proovivõtu kuupäev ja kellaeg;
- 5) veeproovi võtja nimi ja ametikoht;
- 6) uuritud näitaja;
- 7) uuritud näitaja sisaldus/väärtus/ühik;
- 8) proovivõtu eesmärk;
- 9) proovivõtu meetodika;
- 10) proovinõu numbrid;
- 11) proovi transportimise tingimused;
- 12) proovivõtuprotokolli number;
- 13) kaaskirja number;
- 14) katseprotokolli number;
- 15) laboratoorse uuringu tehnilised andmed – proovi kood laboris, proovi laborisse saabumise aeg, kasutatud meetod, täpsuse nõuded, analüüsi teostamise aeg;
- 16) laboratoorse uuringu teostaja(d).

§ 7. Andmete õiguslik tähendus

Infosüsteemil on informatiivne tähendus.

3. peatükk

Andmete esitamine, andmete kandmine infosüsteemi ja juurdepääsu tagamine andmetele

§ 8. Alusdokumendid

(1) Andmed kantakse infosüsteemi alusdokumentide alusel.

(2) Alusdokumendid on:

- 1) joogivee kontrollikava ja joogiveeallika kontrollikava alusel võetud proovide, järelevalve käigus võetud proovide ning lisauuringute proovivõtu- ja katseprotokollid;
- 2) loodusliku mineraalvee ja allikavee kvaliteedi kontrollimise proovivõtu- ja katseprotokollid;
- 3) suplusvee seirekalendri täitmiseks võetud proovide ja lisauuringute proovivõtu- ja katseprotokollid;
- 4) ujulavee kvaliteedi kontrollimise proovivõtu- ja katseprotokollid;
- 5) järelevalvedokumendid;
- 6) muud dokumendid.

§ 9. Andmete esitamine

(1) Andmete esitajad on:

- 1) joogivee käitleja;
- 2) loodusliku mineraalvee või allikavee käitleja;
- 3) supluskoha valdaja;
- 4) ujula valdaja.

(2) Infosüsteemi esitatud andmete õigsuse eest vastutab andmete esitaja.

§ 10. Andmete infosüsteemi kandmine

(1) Kande tegemisena infosüsteemi käsitatakse infosüsteemi andmete lisamist ja infosüsteemis sisalduvate andmete muutmist või kustutamist.

(2) Kande tegijatena käsitatakse andmete esitajaid ja volitatud töötlejaid.

(3) Andmete esitajal on võimalik infosüsteemi sisestada enesekontrolli käigus tehtud veeproovide andmed, sõlmides lepingu volitatud töötlejaga. Volitatud töötleja laboril on veekäitleja/valdaja volituse alusel samuti võimalik sisestada enesekontrolli proovide analüüside tulemused infosüsteemi.

(4) Järelevalve käigus kogutud veeproovide andmed sisestab infosüsteemi volitatud töötleja.

(5) Andmete kandmine infosüsteemi toimub kohe pärast andmete esitamist või järelevalve tulemuste selgumist.

(6) Andmete kandmisel infosüsteemi säilitatakse andmed kande tegija kohta ning kande tegemise kuupäev ja kellaaeg.

§ 11. Infosüsteemi andmete muutmine ja ebaõigete andmete parandamine

(1) Infosüsteemi kantud andmete muutumise korral esitab andmete esitaja volitatud töötlejale uued andmed.

(2) Kui volitatud töötleja avastab ebaõiged andmed, esitab ta järelepärimise ebaõigete andmete kohta andmete esitajale.

(3) Infosüsteemi volitatud töötleja säilitab teabe andmete infosüsteemi lisamise ja parandamise kohta.

§ 12. Juurdepääs infosüsteemi andmetele ja andmete väljastamine

(1) Infosüsteemi andmetele võimaldatakse juurdepääs kooskõlas „Avaliku teabe seadusega” ja „Isikuandmete kaitse seadusega”.

(2) Infosüsteemist väljastatakse andmeid teadus- ja sotsiaaluuringute tegemise eesmärgil volitatud töötleja nõusolekul.

(3) Volitatud töötleja tagab avalikkusele juurdepääsu infosüsteemi kantud andmete põhjal koostatud statistilistele aruannetele ja vee kvaliteedi andmetele Terviseameti veebilehe kaudu.

§ 13. Andmevahetus

Andmevahetus teiste andmekogudega toimub riigi infosüsteemide andmevahetuskihi kaudu „Avaliku teabe seaduse” § 43⁹ lõike 1 punkti 5 alusel kehtestatud õigusakti kohaselt.

§ 14. Andmete säilitamine

- (1) Volitatud töötaja säilitab infosüsteemi kantud andmeid alaliselt.
- (2) Paber kandjal ja digitaalseid alusdokumente säilitab volitatud töötaja dokumendiliigi säilitustähtaja järgi.

4. peatükk Infosüsteemi pidamise finantseerimine ja infosüsteemi likvideerimine

§ 15. Infosüsteemi pidamise finantseerimine

Infosüsteemi pidamist finantseeritakse riigieelarvest vastutavale töötajale selleks otstarbeks eraldatud vahenditest.

§ 16. Infosüsteemi likvideerimine

- (1) Infosüsteemi likvideerimise otsustab Vabariigi Valitsus.
- (2) Infosüsteem likvideeritakse kooskõlas „Arhiiviseadusega” ja „Avaliku teabe seaduse” § 43⁹ lõike 1 punkti 6 alusel kehtestatud õigusaktiga.

5. peatükk Rakendussäte

§ 17. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 1. jaanuaril 2012. a.

Andrus Ansip
Peaminister

Hanno Pevkur
Sotsiaalminister

Heiki Loot
Riigisekretär